



Jakubowice Murowane, dnia 22.01.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

01-SML-2026

Gmina Wólka zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności na „**zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania uczniów z Gminy Wólka**” na terenie Gminy Wólka, powiat lubelski, województwo lubelskie. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 pn. „**Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew**” nr projektu FELU.10.05-IZ.00-0007/25.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wólka

Jakubowice Murowane 8
20-258 Jakubowice Murowane
tel. 81 478 17 50 wew. 41, 81 478 17 69
faks: 81 746 50 01
e-mail: gmina@wolka.pl
strona internetowa: www.wolka.pl
godziny urzędowania Urzędu Gminy Wólka:
poniedziałek/ 7:30 - 17:00
wtorek – piątek/ 7:30 - 15:30

II. TRYB ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie przeprowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności zgodnie: „*Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności oraz Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r.*”
- 2) Do niniejszego zapytania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć edukacyjnych rozwijających zainteresowania uczniów oraz warsztatów dla rodziców w ramach projektu „**Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, Priorytet X Lepsza edukacja Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
 - **Część I - Grafika komputerowa i projektowanie**
 - **Część II - Animacja i multimedia**
 - **Część III - Tworzenie treści wideo i vlogowanie**
 - **Część IV - Nauka z wykorzystaniem VR**
 - **Część V - Robotyka i programowanie**



– **Część VI - Bezpieczeństwo w sieci (warsztaty dla rodziców)**

- 2) Dokładny opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 3) Warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy - Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.
- 4) Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80330000-6 - Usługi edukacji w zakresie bezpieczeństwa

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności i nie podlegają wykluczeniom z udziału w postępowaniu na podstawie przepisów prawa.
- 2) Dysponują kadrą do realizacji przedmiotu zamówienia tj. nie mniej niż 1 osobą dla maksymalnie dwóch wybranych części zamówienia, spełniającą następujące wymagania:
 - posiadającą co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji zajęć dla uczniów w wieku szkolnym, zbieżne z tematyką prowadzonych zajęć, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 60 godzin lekcyjnych zajęć w ciągu kolejnych 730 dni z okresu ostatnich trzech lat licząc wstecz od terminu składania ofert, przy czym godziny mogą być sumowane w ramach różnych umów,
 - która nie figuruje w Kartotece Karnej Krajowego Rejestru Karnego i Rejestrze Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym (RSPTS).Jedna osoba nie może zostać wykazana do realizacji więcej niż dwóch części zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
- 5) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia.
- 6) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 7) Wyrażają zgodę na przetwarzanie danych w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia.

B. Dokumenty dotyczące kadry obowiązkowe (dostarczone po wyborze najkorzystniejszej oferty w terminie do 5 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego).

- 1) Kserokopie (poświadczone za zgodność z oryginałem), dokumentów potwierdzających kwalifikacje zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
- 2) Kserokopie (poświadczone za zgodność z oryginałem), dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
- 3) Zaświadczenie o niefigurowaniu w Krajowym Rejestrze Karnym.
- 4) Informację o osobie (że nie figuruje) z Rejestru z dostępem ograniczonym pobraną z Rejestru Przepstępstw na Tle Seksualnym.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 10.12.2026 r.
- 2) W momencie wydłużenia okresu realizacji projektu, możliwy wydłużony okres realizacji usługi.

VI. ZAKRES WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 1) W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub



osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 507), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile 4 został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.”
- 3) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, o którym mowa wyżej.
- 4) W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.



VII. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie, w języku polskim za pomocą „Bazy konkurencyjności” pod adresem, <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zwanej dalej BK2021.
- 2) Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto użytkownika w BK2021. Rejestracji należy dokonać na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja/>
- 4) Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania należy kierować za pośrednictwem BK2021 wykorzystując formularz w zakładce „Pytania” i używając przycisku „Dodaj pytanie”. Za datę wpływu pytania oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do BK2021.
- 5) Treść pytań wraz z odpowiedziami zostanie zamieszczona w BK2021 na karcie ogłoszenia. Jeśli pytanie wpłynie po wyznaczonym terminie, Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi.
- 6) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zmiana treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona w BK2021.
- 7) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Formularz oferty (Załącznik nr 2) - powinien być wypełniony i podpisany przez Oferenta, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącą załącznik do Zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 3).
- 3) Oświadczenie o spełnieniu aspektu społecznego (Załącznik nr 4) w przypadku, gdy Oferent deklaruje spełnienie aspektu społecznego.
- 4) Oświadczenie o braku wykluczenia (Załącznik nr 5).

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Ceną oferty jest to kwota podana w Formularzu oferty - Załącznik nr 2.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za 1 godzinę świadczenia usługi tak, aby obejmowała wszystkie koszty, pochodne i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
- 3) Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2023 poz. 1570).

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – WYMOGI FORMALNE

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, istnieje możliwość wycofania oferty po uprzednim złożeniu stosownego oświadczenia.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wypełniając formularz oferty – stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z wymaganymi Oświadczeniami. Zamawiający zastrzega, że treść oświadczeń nie może być zmieniona. W innym przypadku oferta będzie odrzucona.



- 3) Oferta powinna być złożona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub czytelnym pismem ręcznym. Wszelkie poprawki i zmiany treści oferty muszą być paraflowane przez Oferenta, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 4) Oferta musi być podpisana przez Oferenta.
- 5) W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Termin związania ofertą to 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 8) Oferta powinna zawierać:
 - a) Załącznik nr 2 - Formularz oferty
 - b) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań
 - c) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu aspektu społecznego (w przypadku, gdy Oferent deklaruje spełnienie aspektu społecznego)
 - d) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku wykluczenia
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i nie dopuszcza ofert wariantowych.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

- 1) Oferty sporządzone zgodnie z warunkami określonymi w pkt. VII należy składać wyłącznie drogą elektroniczną (opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym/tradycyjnym np. w formie skanu) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) w terminie **do dnia 30.01.2026 r. do godz. 12.00.**
- 2) W sytuacji stwierdzenia na etapie badania oferty niewykazania spełnienia warunku podmiotowego, bądź niewykazania niespełnienia przesłanek wykluczenia, Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie wykonawcy do złożenia/uzupełnienia wymaganego dokumentu.
- 3) W przypadku nie załączenia do oferty wymaganych dokumentów Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie do złożenia lub uzupełnienia wymaganych dokumentów.
- 4) Oferty złożone w inny sposób niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich nie będą rozpatrywane.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zażąda dołączenia do najkorzystniejszej oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w pkt. IV Zapytania ofertowego, które potwierdzą spełnienie wymagań stawianych przez Zamawiającego osobom skierowanym do realizacji zamówienia. W przypadku gdy przekazane dokumenty nie potwierdzą spełniania wymagań Zamawiającego oferta zostanie odrzucona, a kolejna pod względem punktacji oferta zostanie poddana badaniu przez Zamawiającego.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU W WYKONAWCAMI

- 1) Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Sławomir Maj – inspektor
Adres e mail: slawomir.maj@wolka.pl



- 2) Wykonawca może zwrócić drogą elektroniczną do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający udzieli informacji niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert. W przypadku wydłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań nie zostaje przedłużony.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Zamawiający będzie odrębnie oceniał każdą część zamówienia.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w niniejszym rozdziale kierując się niżej podanymi kryteriami i ich wagami.
- 3) Oferty oceniane będą punktowo.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 5) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga);

Lp.	Nazwa kryterium	Waga punktowa
1.	Cena	80
2.	Doświadczenie	15
3.	Aspekt Społeczny	5

- 6) Sposób oceny ofert:

a) Cena (C) - waga kryterium 80

Kryterium „Cena” ocenione będzie poprzez porównanie cen całkowitych brutto poszczególnych ofert do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Najwięcej punktów w niniejszym kryterium uzyska oferta zawierająca najniższą cenę otrzymując 80 pkt. Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) w następujący sposób:

$$c = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

b) Doświadczenie (D) – waga kryterium 15

Ocenie podlega „dwuletnie” doświadczenie osoby skierowanej do przeprowadzenia zajęć, rozumiane jako liczba przeprowadzonych godzin lekcyjnych (45 min.) zajęć w ciągu kolejnych 730 dni z okresu ostatnich trzech lat licząc wstecz od terminu składania ofert, przy czym liczba godzin może być sumowana w ramach różnych umów. Godziny zegarowe zostaną przeliczone za pomocą minut na jednostki po 45 minut. Zajęcia podlegające ocenie muszą być przeprowadzone odpowiednio do części zamówienia dla:

- 1) Część I zamówienia - dla uczniów w wieku szkolnym;
- 2) Część II zamówienia - dla uczniów w wieku szkolnym;
- 3) Część III zamówienia - dla uczniów w wieku szkolnym;
- 4) Część IV zamówienia - dla uczniów w wieku szkolnym;
- 5) Część V zamówienia - dla uczniów w wieku szkolnym;
- 6) Część VI zamówienia - dla dzieci lub dorosłych.



Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym schematem:

- 5 pkt. od 61 godzin do 80 godzin
- 10 pkt. od 81 godzin do 100 godzin
- 15 pkt. 101 godzin i więcej

Jedna osoba nie może zostać wykazana do realizacji więcej niż dwóch części zamówienia. W przypadku podania większej liczby osób dla jednej części zamówienia ocenie podlega doświadczenie osoby najmniej doświadczonej.

c) Aspekt społeczny (AS) – waga kryterium 5

Kryterium „Aspekt Społeczny” zostanie spełnione, jeśli Oferent zobowiąże się do zatrudnienia osób marginalizowanych społecznie, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, do czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Dodatkowe punkty podczas oceny ofert będą przyznane za deklarację zatrudnienia w następującym wymiarze godzin w czasie trwania mowy dla poszczególnych części zamówienia:

- Część I - Grafika komputerowa i projektowanie - 1 osoba - 15 godzin;
- Część II - Animacja i multimedia - 1 osoba - 15 godzin;
- Część III - Tworzenie treści wideo i vlogowanie - 1 osoba - 20 godzin;
- Część IV - Nauka z wykorzystaniem VR - 1 osoba - 20 godzin;
- Część V - Robotyka i programowanie - 1 osoba - 20 godzin;
- Część VI - Bezpieczeństwo w sieci (warsztaty dla rodziców) - 1 osoba - 5 godzin.

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia dla więcej niż 1 części Zamawiający dopuszcza zatrudnienie tej samej osoby, a minimalna wymagana liczba godzin z poszczególnych części zamówienia podlega sumowaniu.

Oferent, który zadeklaruje zaangażowanie do realizacji zamówienia osoby spełniającej warunek opisany powyżej otrzyma 5 pkt w danej części, do której przedkłada ofertę. Jeśli do oferty w danej części nie zostanie złożone oświadczenie o spełnieniu aspektu społecznego – Oferent otrzyma 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do zdobycia – 100 pkt.

Cena + Doświadczenie + Aspekt Społeczny = wynik punktowy oferty ocenianej.

XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Maksymalna ilość punktów w każdej części z osobna, jaką po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
- 2) Zamówienie zostanie udzielone temu Oferentowi, który w ramach przedstawionych kryteriów uzyska najwyższą liczbę punktów w danej części.
- 3) W przypadku uzyskania przez więcej niż jedną ofertę takiej samej łącznej liczby punktów w danej części, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.
- 4) Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
- 5) Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>



XV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Treść oferty nie odpowiada treści określonej w zapytaniu ofertowym.
- 2) Oferta nie zawiera wszystkich wymaganych załączników.
- 3) Oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu z postępowania.
- 4) Została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

XIII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można było usunąć ich wad.
- 2) W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 4) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył i nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XIV. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wybrany Oferent jest zobowiązany do zawarcia umowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub ją wypowiedzieć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 3) W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa poniższe warunki zmian:
 1. zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, epidemię/pandemię (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody),
 2. jeżeli nastąpi zmiana w powszechnie obowiązujących przepisów prawa bądź wytycznych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,



3. zmiana obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
4. zmiany w zakresie sposobu wykonania zamówienia, gdy: (-) producent zakończył produkcję danego asortymentu albo skończyła się dostępność asortymentów oferowanych przez Wykonawcę i zachodzi konieczność ich zastąpienia innymi, pod warunkiem, że spełniają wymagania, warunki techniczne, przeznaczenie określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia wykonawcy, lub (-) została wyprodukowana nowsza wersja asortymentu i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie asortymentów - Zamawiający dopuszcza zmianę tych asortymentów na spełniające warunki opisane w zapytaniu ofertowym lub wyższe; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
5. w przypadku zaistnienia konieczności dodatkowych niezbędnych dostaw od Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych w ramach zamówienia podstawowego, powoduje istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego i wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie, dopuszcza się zmianę umowy w zakresie dodatkowych dostaw,
6. istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu podpisania umowy, a które wpływają na jej należyte wykonanie,
7. zmiany w zakresie terminu wykonania zamówienia z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego i niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas istnienia przeszkód (czas jest liczony w dniach),
- 5) Okoliczności uzasadniające zmianę postanowień umowy jest zobowiązana wykazać w sposób szczegółowy i udokumentować Stroną, która występuje z inicjatywą zmiany umowy.
- 6) Strony przed dokonaniem zmiany umowy sporządzają na piśmie protokół, w którym opisują okoliczności uzasadniające zmianę umowy i ustalają zakres wprowadzonych zmian. Protokół stanowi podstawę do sporządzenia aneksu do umowy na piśmie.
- 7) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8) Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych Strony i zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy. Zaistniałe okoliczności, wymagają jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

XV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru wykonawcy, zawarcia jest Wykonujący zadania i kompetencje Wójta Gminy Wólka - Paweł Turczyn z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20-258 Lublin, tel.81 478 17 50, adres e-mail: gmina@wolka.pl



2. Inspektorem Ochrony Danych jest Robert Gostkowski, adres e-mail iodo@wolka.pl, adres do korespondencji: Urząd gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Lublin.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa – zgodnie z: **Regulaminem wewnętrznym dotyczącego zasad udzielania zamówień publicznych nie przekraczających 130.000 zł netto w Urzędzie Gminy Wólka**, wprowadzonym Zarządzeniem nr 2.2021 Wójta Gminy Wólka z dnia 4 stycznia 2021 r. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U 2024 poz. 1320) oraz art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) w związku z zapytaniem ofertowym na **„zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania uczniów z Gminy Wólka”**. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 pn. „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew” nr projektu FELU.10.05-IZ.00-0007/25.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą odbiorcy – zgodnie z Regulaminem wewnętrznym dotyczącym zasad udzielania zamówień publicznych nie przekraczających 130.000 zł netto w Urzędzie Gminy Wólka, wprowadzonym Zarządzeniem nr 2.2021 Wójta Gminy Wólka z dnia 4 stycznia 2021 r. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U 2024 poz. 1320) oraz art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) w związku z Zapytaniem ofertowym na **„zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania uczniów z Gminy Wólka”** w ramach projektu „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew”. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew” nr projektu FELU.10.05-IZ.00-0007/25.
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres – zgodnie z Regulaminem wewnętrznym dotyczącym zasad udzielania zamówień publicznych nie przekraczających 130.000 zł netto w Urzędzie Gminy Wólka, wprowadzonym Zarządzeniem nr 2.2021 Wójta Gminy Wólka z dnia 4 stycznia 2021 r. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U 2024 poz. 1320) oraz art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) w związku z Zapytaniem ofertowym na **„zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania uczniów z Gminy Wólka”** w ramach projektu „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew”. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 pn. „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew” nr projektu FELU.10.05-IZ.00-0007/25.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (jeśli przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi – art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) – zgodnie z Regulaminem wewnętrznym dotyczącym zasad udzielania zamówień publicznych nie przekraczających 130.000 zł netto w Urzędzie Gminy Wólka, wprowadzonym Zarządzeniem nr 2.2021 Wójta Gminy Wólka z dnia 4 stycznia 2021 r. na podstawie



- art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320) oraz art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) w związku z *Zapytaniem ofertowym* na „**zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania uczniów z Gminy Wólka**” w ramach projektu „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew”. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 pn. „Szkoła Młodych Liderów w gminach: Wólka, Piaski, Nałęczów, Bełżyce, Mełgiew” nr projektu FELU.10.05-IZ.00-0007/25. Konsekwencją niepodania danych jest uniemożliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
9. Pana/i dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).
 10. Pana/i dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
 11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w Urzędzie gminy Wólka dostępny jest do wglądu Urzędzie Gminy Wólka, Jakubowice Murowane 8, 20-258 Jakubowice Murowane.

Załączniki:

- 1) *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)*
- 2) *Formularz oferty (Załącznik nr 2)*
- 3) *Oświadczenie o braku powiązań (Załącznik nr 3)*
- 4) *Oświadczenie o spełnieniu aspektu społecznego (Załącznik nr 4)*
- 5) *Oświadczenie o braku wykluczenia (Załącznik nr 5)*
- 6) *Wzór umowy (Załącznik nr 6)*